

РЕГИСТРАЦИЯ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ

Административная процедура № 5.8.

Регистрация перемены фамилии, собственного имени, отчества

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

- **заявление;**
- **паспорт** или иной документ, удостоверяющий личность;
- **две фотографии** заявителя размером 30х40 мм;
- **свидетельства** о регистрации актов гражданского состояния, подлежащие замене в связи с регистрацией перемены фамилии, собственного имени, отчества;
- **копии произведений науки, литературы и искусства, являющихся результатом творческой деятельности, существующих в какой-либо объективной форме, – в случае изъявления желания носить фамилию, собственное имя в соответствии с используемым псевдонимом;**
- **документы, подтверждающие мотивацию (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), – в случае изъявления желания носить фамилию, собственное имя, отчество, отличные от данных при регистрации рождения, по причинам, не указанным выше;**
- **документ, подтверждающий внесение платы (представляется при выдаче соответствующего свидетельства).**

За регистрацию перемены фамилии, собственного имени, отчества, включая выдачу свидетельства взимается государственная пошлина в размере 2-х базовых величин, 200 евро – при обращении в загранучреждение, срок действия - бессрочно.

Максимальный срок осуществления административной процедуры:

2 месяца со дня подачи заявления

Ответственные за осуществление административной процедуры:

Щиглинская Лилия Иосифовна, начальник отдела загса

**Мацкевич Вероника Станиславовна, главный специалист
отдела загса**