

Порядок оплаты административных процедур и услуг по линии гражданства и миграции в системе ЕРИП

Министерством внутренних дел Республики Беларусь совместно с ОАО «Небанковская кредитно-финансовая организация ЕРИП» подключены к Единому расчетному и информационному пространству (ЕРИП) услуги по линии гражданства и миграции.

В системе ЕРИП с использованием Интернет-банкинга, мобильного банкинга, инфокиоска или иных устройств оплаты принимаются платежи за все административные процедуры, осуществляемые подразделениями по гражданству и миграции, и оказываемые ими дополнительные услуги для физических лиц.

Порядок осуществления платежа для лиц, подающих документы в Гродненской области:

- В «дереве ЕРИП» в ветке «Гродненская область» выбрать город - районный центр или Гродненский район, в подразделение по гражданству и миграции, сельский/поселковый совет, расчетно-справочный центр которого плательщик будет обращаться с заявлением, найти раздел «МВД», в нем - «Гражданство и миграция».

- Выбрать раздел один из разделов «Для граждан Беларуси», «Для иностранцев с видом на жительство» либо «Для иностранцев без вида на жительство».

- Определиться с услугой.

- При оплате за «Дополнительные услуги» нужно предварительно уточнить стоимость конкретной услуги в соответствующем подразделении по гражданству и миграции УВД Гродненского облисполкома.

- Следовать подсказкам устройства оплаты по вводу идентификационного (личного) номера (для граждан Беларуси и иностранцев с видом на жительство) либо номера паспорта (для иностранцев без вида на жительство).

- При оплате услуги в отношении несовершеннолетнего, впервые оформляющего паспорт, в свидетельстве о рождении которого нет идентификационного номера, в устройство оплаты необходимо вводить идентификационный номер отца, матери или иного законного представителя.

- Нажать кнопки ОПЛАТИТЬ и ГОТОВО.

При подаче соответствующих документов в подразделение по

гражданству и миграции, расчетно-справочный центр, сельский/поселковый совет либо уполномоченному на прием документов лицу для подтверждения оплаты государственных пошлин либо платы за дополнительные услуги посредством ЕРИП **гражданину необходимо:**

сообщить свой идентификационный (личный) номер или номер паспорта (при регистрации временного пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства) либо номер операции в ЕРИП (выдается устройством оплаты после осуществления платежа);

в разделе «Службовые адзнакі» соответствующего заявления по каждой услуге указать «оплачено в ЕРИП» и произвести личную подпись.